

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ
(tematycznej, interwencyjnej)*

Nr 2578 /1217/NS/HZZ/12

Tychy 14.09.12r.
(Miejscowość i data)Kontrola przeprowadzona na wniosek Starosty
(rodzaj kontroli, zakres itp.)
o zatwierdzenie zakładu i o wpis do rejestru
zakładów.Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela(-i) Państwowego Powiatowego
Inspektora Sanitarnego TychachMonika Badowska - mł. asyst. 29/12
Grażyna Osmańska - mł. asyst. 40/12
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr uprawnień do czynności kontrolnych)Kontrolę przeprowadzono na podst. art. 4, art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r.
o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz.1263 z późn. zm.) w związku
z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego.**Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura Kontroli PK/HZ/01.**Na podstawie art. 82 i art. 83 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U.
z 2010r. Nr 220, poz.1443 z późn. zm.) w związku z art. 3 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 882/2004 Parlamentu
Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu
sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i
dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 191 z 30.04.2004, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3,
t. 45, str. 200, z późn. zm.) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.**I. Zakład / obiekt kontrolowany**Wydawnictwo posiłków w Zespole Szkół Nr 1 -
(pełna nazwa, adres)
- Gimnazjum Nr 10, Tychy ul. Hejchendorfa 20
p. Grażyna Jurek - dyrektor szkoły
(kierujący zakładem / obiektem kontrolowanym – imię i nazwisko, stanowisko)Prrowadzone będzie w zakładzie wydawanie
(informacje dodatkowe o zakładzie / obiekcie kontrolowanym)
posiłków dostarczanych przez firmę cateringową
zgodnie z zawartą umową.p. Henryk Typtacz - kierownik gospodarczy
(przedstawiciel zakładu / obiektu kontrolowanego, uczestniczący podczas kontroli – imię i nazwisko, stanowisko)

nie przywołano

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

II. Przeprowadzenie kontroli

1. Opis stanu faktycznego oraz uchybień / nieprawidłowości*

Wydawalnia zlokalizowana na parterze budynku szkolnego, w pomieszczeniach po bityj stółce. Woda pochodzi z sieci wodociągowej, odprowadzenie nieczystości do kanalizacji. Oświetlenie pomieszczeń naturalne i sztuczne. W pomieszczeniu wydawalni wydzielone z dewazymywalni dwukomorowe, umywalkę do mycia rąk, stoły podściane, szafki. Wydawanie posiłków oraz sprzęt kuchenny. Kuchnia odkrywa się przez dwa odrębne okienka podawcze.

Ściany i sufit utrzymywane czysto, podłogi zmywane.

Umowa na świadczenie usług cateringowych zawarta z firmą Kardamon Catering Joanna Dystko - Kajstura, Pszczyńca ul. Antesa Me. Zgodnie z zawartą umową:

- posiłki przygotowane i wydawane będą przez personel zatrudniony przez firmę cateringową;
- posiłki dostarczane będą w podziwnach

12³⁰ - 14⁰⁰;

- wydawalnia będzie przygotowywał i przechowywał

problemi polikarbowe;

- kuchenki, maszyny, sztućce, sprzęt kuchenny
firma cateringowa zmywać oraz dezynfekować
będzie we własnym zakresie.

- wylicznarka będzie przygotowywać jadłospisy
na okres 1 tygodnia.

Za stan sanitarny wydziałowi odpowiadać
będzie firma cateringowa, a jadalniam - szkoła.

Przedłożono do wpływu: umowę o świadczenie
usług cateringowych nr 14. 1420.271/5/2012. -

decyzję o zatwierdzeniu zakładu Nr 17/RS/H22.4342-
-375/12 z dnia 30.04.12r. wydaną dla zakładu
Kardamon Catering, Pszczyna ul. Antesa 11e
wraz ze świadkiem transportu.

Dostawy posiłków odbywać się będą odiebnym
wejściem, wprost do pomieszczenia wydawaleni.
Wydzielone pomieszczenie szatni oraz miejsce
na szatki czystości oraz sprzęt porządkowy.

Wejście do budynku Gimnazjum Nr 10
znajduje się przy ul. Filaretów 27. Budynek
Gimnazjum połączony jest łącznikiem z
budynkiem głównym Zespołu Szkół Nr 1
przy ul. Węchertów 20.

2. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów:

nie stwierdzono

(przepisy)

3. Wyposażenie użyte podczas kontroli:

nie użyto

III. Informacje dodatkowe

1. Za stwierdzone nieprawidłowości ukarano:

..... *nie ukarano*
(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego w wysokości.....zł
(nr mandatu karnego)

w oparciu o
(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego

z dnia..... nr
(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

2. Załączone dokumenty..... *kserokopia umowy na świadczenie usług cateringowych*

3. Inne informacje dotyczące ustaleń / uzgodnień*

..... *brak*

4. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt:

..... *dokonano wpisu*

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika / przedstawiciela zakładu / obiektu kontrolowanego*.

Pan (i) nie wnosi / wnosi * uwagi i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

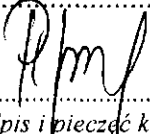
6. Czas trwania kontroli: od ... *12¹⁵* ... do ... *13²⁰*

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.

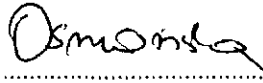

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

7. Poprawki i uzupełnienia do protokołu: nie dokonano

(podać numer strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

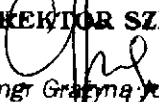

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Grażyna Jurek

Zespół Szkół nr 1
im. Gustawa Morcinka
43-100 Tychy ul. H. K. Weichertów 20
tel./fax 032/ 327-36-31 tel. 227-17-99
REG. 071070491 NID 018 00 30 060
(podpisy świadków)



(podpisy osób kontrolujących)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 14.09.12r.
otrzymałem (-am) w dniu 14.09.12r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Grażyna Jurek


(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Właściciel / osoba upoważniona w terminie 14 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu / obiektu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tychach powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

* - właściwe zaznaczyć